**SZENT ERZSÉBET**

**KATOLIKUS ÁLTALÁNOS ISKOLA**

** „Tegyétek boldoggá az embereket!”  
 (Szent Erzsébet)**

**Munkaterv**

**a 2020/2021-es tanévre**

**Sárospatak, 2020. augusztus 27.**

**Kissné Murányi Andrea**

**igazgató**

**A tanév mottója:**

**„Van itt egy gyermek” (Jn 6,9)**

A munkatervet a Szent Erzsébet Katolikus Általános Iskola Pedagógiai Programja, a nevelőtestületi értekezleten elhangzott és elfogadott javaslatok, valamint a szakmai munkaközösségek által benyújtott munkatervi javaslatok alapján állítottuk össze.

**Célunk:**

* hogy a személyes meggyőződés, keresztény világszemlélet és világkép kialakítását segítsék elő éves programjaink;
* készület az 52. Nemzetközi Eucharisztikus Kongresszusra;
* a Komplex Alapprogram bevezetése által munkánkat továbbra is igyekszünk magas színvonalon végezni;
* a teljességre törekedve figyelembe vesszük a fenntartói és szülői igényeket, elvárásokat.

**JOGSZABÁLYI HÁTTÉR:**

* 2011. évi CXC. tv a nemzeti köznevelésről
* a Nemzeti Alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról szóló 243/2003.(XII.17.) Korm. rendelet,
* 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról (23. § (1))
* 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet
* 27/2020 (VIII.11.) EMMI rendelet
* A Kormány 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelete a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról (17. § (1), (7), 19. § (1))
* Egyházi Törvénykönyv 793-806. kánonjai
* Katolikus Etikai Kódex

**Feladat:**

- A tanév folyamán a törvényi előírások, változások folyamatos figyelemmel követése és alkalmazása továbbra is kiemelt feladat.

**Felelősök**: intézményvezető, iskolavezetőség tagjai.

**Határidő:** folyamatos.

# **Helyzetelemzés**

**1. Tárgyi feltételek**

***1. 1.Nyári felújítási munkálatok***

**2020 nyarán az Egri Főegyházmegye által biztosított összegből az alábbi felújítási munkát valósítottuk meg:**

* informatika teremben 24 db asztali számítógép cseréje: 5.000.000 ft értékben valósult meg.

A tantermekben a szükséges festési, javítási munkák megvalósultak, az előírt tisztasági meszelések megtörténtek.

A tantermek berendezési tárgyai esztétikusak, technikai eszközei működőképesek.

A technikai dolgozók a nyár folyamán az épületen belül és kívül elvégezték a szükséges takarítási, javítási munkákat, az udvari játékok, padok ellenőrzése, a növények gondozása folyamatosan történt.

A 2020/2021-es tanévben az intézmény szép, esztétikus környezettel, megfelelő felszereltséggel várja a tanulókat és a dolgozókat.***1. 2. IKT- s eszközök***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TIOP (2011.)** | Iskolai PC csomag:  **38 db** | Tantermi csomag:  **9 db** (interaktív tábla + projektor + notebook) | Wifi csomag:  **1db** | Alkalmazás szerver:  **1 db** | Szerver szoftver:  **1db** |
| EFOP-1.3.5-16-2016-00731 (2017) - Társadalmi szerepvállalás erősítése a közösségek fejlesztésével a Szent Erzsébet Katolikus Általános Iskolában | Soundatation Go-Sound 12AMW sett  **1 db** | Laptop Lenovo Ideapad  **4 db** | Projektor Epson EB-W31  **2 db** | Projektor Interaktív táblához OPTOMA W-303 ST  **2 db** | Interaktív tábla LSK ClassBoart CBM1085  **2 db** |
| EFOP-3.3.5-17-2017-00057 „Élménypedagógia a tanulók képességeinek sokoldalú fejlesztése | Laptop Lenov  **2 db** | Asztali PC  **2 db** | Projektor  **1 db** | Billentyűzet + egér  **4 db** | - |
| NTP-KNI-18-0065  Kulcsok népi hagyományaink örökségládájához | Laptop Lenovo  **1 db** | Projektor Epson  **1 db** | - | - | - |

**Az e-naplókban továbbra is szerepelnie kell az órai alkalmazás: IKT jelöléssel**.

Folyamatosan felmérjük a technikai eszközök állapotát, a tanév folyamán a szükséges javításokra, pályázatok útján az újak beszerzésére törekszünk.

***1.3. Feladatok a tárgyi feltételek területén***

1. **Tantermek használati rendjének betartása**

Felelős: a tanteremben óra/ és foglalkozásrend szerint dolgozó pedagógusok

Határidő: folyamatos

1. **Udvar használati rendjének betartatása**

Felelős: az udvaron tartózkodó tanulók felügyeletével megbízott pedagógus és az ügyeletesek

Határidő: folyamatos

1. **E-napló aktualizálása**

Felelős: intézményvezető-helyettesek, rendszergazda, iskolatitkár

Határidő: folyamatos

1. **Új eszközök bevételezése**

Felelős: intézményvezető-helyettesek, iskolatitkár

Határidő: folyamatos

1. **Tankönyvek megrendelése**

Felelős: intézményvezető-helyettesek, tankönyvfelelős

Határidő: április 30., június 30., szeptember 15.

1. **Tankönyvek könyvtári állományba vétele**

Felelős: Intézményvezető-helyettesek, könyvtárfelelős pedagógus

Határidő: augusztus - szeptember

1. **Szakmai és hitéleti anyagok rendelése**

Felelős: iskolatitkár, szaktanár

Határidő: július-január

1. **Intézményi tanulói dokumentumok, nyomtatványok rendelése**

Felelős: iskolatitkár

Határidő: július-január

1. **Irodai gépek működtetési, karbantartási munkáinak jelzése, intézkedések megtétele**

Felelős: rendszergazda, iskolatitkár

Határidő: folyamatos

1. **Személyi feltételek**

***2.1.Az iskola alkalmazottjai***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Munkakör | | Létszáma | Közfoglalkoztatottak száma a tanév során | Nem a fenntartó által finanszírozott dolgozók | 2018. szeptember 1-én, munkaviszonyban alkalmazott, aktív, nem távollévők száma (8 óra = 1 fő) |
|
| Pedagógus | | 28 | - | - | 28 |
| Pedagógusok közül | Gyakornok | 1 | - | - | - |
| PED. I. | 13 | - | - | 20 |
| PED. II. | 12 | - | - | 9 |
| Mesterpedagógus | 2 | - | - | 2 |
| Kutatótanár | - | - | - | - |
| Szakértő | - | - | - | - |
| Szaktanácsadó | - | - | - | - |
| Óraadó | | 1 |  |  | 1 |
| Pedagógiai asszisztens | | 1 |  |  | 1 |
| Rendszergazda | | - |  |  | - |
| Könyvtáros | | 1 |  |  | 1 |
| Iskolatitkár | | 1 |  |  | 1 |
| Gazdasági dolgozó | | 1 |  |  | 1 |
| Konyhai dolgozó | | 5 | 2 | 2 | 7 |
| Karbantartó | | 2 | - | - | 2 |
| Takarító | | 3 | 2 | 1 | 4 |
| Egyéb munkakörben alkalmazottak | | 1 | - | - | 1 |

**Személyi változás a nyár folyamán:**

* Nyugdíjba vonultak: Berencsy Istvánné, Szabó Andrásné, Szekeres Istvánné kollégák.
* Közös megegyezéssel távoztak iskolánkból Bódiszné Hajnal Aliz, Timkó Brigitta, Timkó Mónika kolléganők.
* Új kollégáink: Bányácski- Szuromi Anita, Fekete Csilla, Sáfár-Hoffmann Edina, Lénátrné Ráki Bernadett,

**Fél állásban alkalmazottak: 1 fő**Pedagógiai asszisztens: Kanizja Zaborowszka nővér

**Óraadó:** SNI tanulók ellátása: Tóth Éva gyógypedagógus

**Pedagógiai munkát közvetlenül segítők:**Stumpfné Espák Mária iskolatitkár, Poncsák Ferencné segéd könyvtáros.

* 1. ***Megbízások, ellátott feladatok***

**Munkaközösség vezetők:**

**Alsó tagozat:** Stumpfné Kascsák Andrea

**Felső tagozat:** Maczkó - Nagy Zsuzsanna

**Családi életre nevelés:** Farkasné Gyüre Zsuzsanna **Hittan:** Janicsné Stumpf Tímea

**Komplex Alapprogram:** Kecskeméthy Károly

## 

## Gyermek és ifjúságvédelmi felelős: Szabóné Antreter Anikó

**Diák-önkormányzatot segítő pedagógus**: Sasváriné Koczák Marianna

## Pályaválasztásért felelős: Janicsné Stumpf Tímea – igazgató helyettes, 8. osztályos osztályfőnökök.

## Közalkalmazotti Tanács vezetője: Éváné Tarr Györgyi tagok: Balogh János, Rézműves Lajosné

**Tankönyvfelelős:** Fekete Csaba **Intézményi önértékelő csoport vezetője**: Gönczy Zoltán **tagok:** Kocsmárszki Ilona, Farkasné Gyüre Zsuzsanna, Kissné Murányi Andrea, Maczkó-Nagy Zsuzsanna

**2.3. A pedagógusok minősítésében és az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzésben résztvevő pedagógusok**

Gönczy Zoltán (kedd), Kissné Murányi Andrea (péntek)

1. **Az intézmény tanulói adatai**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **osztály** | **osztályfőnök** | **létszám** | **fiú** | **lány** | **bejáró** | **HH** | **HHH** | **SNI** | **BTMN** | **számított létszám** |
| **1.a** | Majdanics Lászlóné | 21 | 11 | 10 | 9 | **1** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| **1.b** | Szabóné Antreter Anikó Éva | 21 | 8 | 13 | 7 | **2** | **2** | **-** | **-** | **-** |
| **2.a** | Hoffman Tiborné | 22 | 12 | 10 | 6 | 3 | - | 1 | **-** | 23 |
| **2.b** | Éváné Tarr Györgyi | 19 | 10 | 9 | 9 | 3 | 3 | 2 | 1 | 21 |
| **3.a** | Fekete Csaba | 22 | 14 | 8 | 7 | 2 | 1 | 1 | **-** | 23 |
| **3.b** | Bacsóné Majancsik Anita | 21 | 14 | 7 | 6 | 1 | 2 | - | **-** | 21 |
| **4.a** | Maczkó Attila | 16 | 8 | 8 | 1 | 1 | 2 | - | 1 | 16 |
| **4.b** | Stumpfné Kascsák Andrea | 14 | 11 | 3 | 7 | 2 | 1 | 1 | 1 | 15 |
|  | **alsó összesen** | **156** | **88** | **68** | **52** | **15** | **11** | **5** | **3** | **161** |
| **5.a** | Kecskeméthy Károly | 21 | 12 | 9 | 6 | 1 | 5 | 3 | 3 | 24 |
| **5.b** | Farkasné Gyüre Zsuzsanna | 20 | 8 | 12 | 6 | 1 | - | - | 3 | 20 |
| **6.a** | Csehiné Tomkó Krisztina | 24 | 15 | 9 | 11 | 3 | 3 | - | 1 | 24 |
| **6.b** | Rusznyákné Éva Gyöngyike | 24 | 11 | 13 | 13 | 4 | 1 | 3 | 1 | 27 |
| **7.a** | Beliczáné László Petra | 29 | 13 | 16 | 16 | 1 | 3 | - | 3 | 29 |
| **7.b** | Balogh János | 26 | 14 | 12 | 8 | 1 | 2 | 2 | 3 | 28 |
| **8.a** | Maczkó-Nagy Zsuzsanna | 22 | 12 | 10 | 9 | 1 | 1 | 2 | 4 | 24 |
|  | **felső összesen** | **167** | **85** | **81** | **69** | **12** | **15** | **10** | **18** | **176** |
|  | **iskola összesen** | **322** | **174** | **149** | **121** | **27** | **26** | **15** | **21** | **337** |

**Tanulói létszám alakulása**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tanév** | **elején** | **végén** |
| 2017/2018 | 321 fő (számított létszám 339 fő) | 324 fő |
| 2018/2019 | 324 fő (számított létszám 340fő) | 321 fő |
| 2019/2020 | 324 fő (számított létszám 339 fő) | 321 fő |
| 2020/2021 | 322 fő (számított létszám 337 fő) |  |

**2020 nyarán történt változások**

|  |  |
| --- | --- |
| **Másik oktatási intézménybe való átiratkozás miatt**  **megszűnt a tanulói jogviszonya az alábbi tanulóknak:** | **Más intézményből átiratkozott új tanulók:** |
| ---------------------------------------------------------------------- | 1.Bencs Máté (2.b) |
|  | 2.Golenyák Vejke (3.a) |
|  | 3. Mahalek Gábor Bendegúz (3.b) |
|  | 4. Belkó Bianka (5.b) |
|  | 5.Gaál Rozália ( 5.b) |
|  | 6.Szabó Kristóf (6.a) |
|  | 7.Molnár Gréta (7.a) |

#### A TANÉV LEGFONTOSABB CÉLJAI ÉS KIEMELT FELADATAI

**1.Nevelési célkitűzéseink**

1. ***1. A keresztény erkölcsi értékek erősítése***

* A pedagógusok személyes példamutatásukkal segítsék elő leginkább tanulóink vallásgyakorlását.
* Az iskola ösztönzi a pedagógusokat, a tanítványokat családtagjaikkal együtt, hogy rendszeresen látogassák a vasárnapi szentmiséket, ünnepi alkalmakat.
* A legfőbb általános emberi értékek keresztény hitünkben gyökereznek, és Jézus életében mutatkoznak meg a legteljesebben. Ezért a diákok elé példaként Jézust, az őt követő szenteket és a ma körülöttünk élő szent életű embereket kell állítanunk. – Osztályok védőszentjeinek kiválasztása, iskolánk védőszentjének ünnepe.
* Pozitív szociális szokások kialakítása, gyarapodásának segítése. A szeretetparancs hármas egységének megtartása: szeretni Istent, szeretni embertársaimat, mint saját magamat.
* Adventi, nagyböjti időszak, ruhabörze, misszióscsoport.
* Az egyházi ünnepek méltó megünneplése, melyekre a felkészülést lelki napok segítik, gyónási alkalmak.
* Olyan egyházi, iskolai és iskolán kívüli programok szervezése, ahol a szülők, családok bevonásával közösen tevékenykedünk.
* A tanulók vallásos nevelése, helyi rendszerének és hagyományainak ápolása *-* Szent Erzsébet Napok rendezvénysorozat, a Szent Erzsébet Családi Est az előző évekhez hasonló megvalósítása, kibővítve a további ötletekkel.
* Részvétel az egyházközség által szervezett rendezvényeken.
* A pedagógusok mutassanak példát és bátorítsák a tanulóinkat a szentmiséken való részvételre és szolgálatra. A diák személyisége a pedagógus személyiségének megnyilvánulásai által fejlődik, ezért fontos a példamutatás.
* Zarándoklatok, lelki gyakorlatok szervezése.
* A diákok naponta **imá**val kezdik és fejezik be a tanulást.
* Minden hétfőn reggel az iskolai közösség közös imával kezdi a hetet, melyet az atyák vezetnek.
* Osztálymisék rendjének kialakítása
  1. ***Készület az 52. Nemzetközi Eucharisztikus Kongresszusra 2021. szeptember 5-12.***

Kiemelt feladatunk a Nemzetközi Eucharisztikus Kongresszusra való készület. A NEK alapvető célja, hogy elmélyítse és tudatosítsa a katolikus hívekben, hogy az egyház életének forrása és csúcsa az Eucharisztia. Az Eucharisztia „életforrás". Így az egyes hívő, a hívek közössége és a társadalom számára erőforrás. A NEK feladata a katolikus hívek hitbeli, tudásbeli, hitvédelmi megerősítése, hogy egyéni és plébánia szinten, még elkötelezettebben belegyökerezve a katolikus hagyományba, hitvalló keresztényekként éljék életüket, és megújult missziós lelkülettel adják tovább az örömhírt a világnak. Ezt segítik a felkészülés éveiben a különböző szintű képzések, kurzusok, találkozók, lelkigyakorlatok, kiadványok, tájékoztatók. A Kongresszus ezért tudományos fórum is, aminek feladata, hogy segítse az Oltáriszentség tiszteletét a gyakorlatban, közérthető és kézzelfogható módon.

* 1. ***A tanév mottója: „ Van itt egy gyermek” (Jn 6,9)***

A csodálatos kenyérszaporításkor Jézus kenyeret és halat ad az embereknek a Tibériás –tónál, ezt az esetet idézi fel a Szentírási szakasz.

Jézus megadja azt, amire az adott helyzetben szükség van. Az emberi közreműködés egy fontos elem a történetben, hiszen a fiú által hozott öt kenyeret és két halat sokasítja meg Jézus.

Az embernek tehát valamit tennie kell, hogy Isten csodás módon segítsen. Magamat kell odaadnom Istennek, és lépnem kell határozottan. Így válik láthatóvá Isten ereje az emberek között.

Az átváltoztatott kenyérben, az Oltáriszentségben Jézus az ő testét adja nekünk lelki táplálékul.

* 1. ***A családi életre nevelés***
* A keresztény értékrend alapjain nyugvó, családias hangulatú, gyermekközpontú nevelés biztosítása tanulóink részére.

„A család kiemelkedő jelentőségű a gyerekek, fiatalok erkölcsi érzékének, szeretetkapcsolatainak, önismeretének, testi és lelki egészségének alakításában. A szűkebb és tágabb környezet változásai, az értékrendben jelentkező átrendezések, a családok egy részének működésében bekövetkező zavarok szükségessé teszik a családi életre nevelés beemelését a köznevelés területére. A köznevelési intézményeknek ezért kitüntetett feladata a harmonikus családi minták közvetítése, a családi közösségek megbecsülése. A felkészítés a családi életre segítséget nyújt a gyermekeknek és fiataloknak a felelős párkapcsolatok kialakításában, ismereteket közvetít a családi életükben felmerülő konfliktusok kezeléséről. Az iskolának foglalkoznia kell a szexuális kultúra kérdéseivel is.”

Ennek iskolánkban történő megvalósítását **a „Családi életre nevelés” munkaközösség munkatervében részletesen rögzítettük.**

* 1. ***A teremtett világ védelmére nevelés***
* **A környezettudatos nevelés** területén eddig is nagy hangsúlyt fektetünk a környezetünk tisztaságának megóvására, a szelektív hulladékgyűjtésre. Teremtésvédelmi program és a Fenntarthatósági témahéten való részvétel. az iskola épületének, környezetének tisztántartása, esztétikussá tétele (tisztasági verseny az osztályok között, tantermi díszítések korosztálynak megfelelően évszakonként; vallási, állami ünnepek figyelembe vétele)

**2. oktatási feladataink a Pedagógiai Program megvalósítása érdekében**

* A *Komplex Alapprogram* bevezetése a 2018/2019-es tanévben elkezdődött a 1-8. évfolyamon. Ennek folytatásaként a tanmenetek bejegyzései és az E-napló jelölési közötti összhang, rendszeresség legyen tapasztalható!
* A KAP **fókuszában a diákok, a pedagógusok és a szülők** közössége áll. Alapelvei az **Együttműködés, az Egyenrangúság, a Közösségi lét, a Normativitás, az Esélynövelés hátrány-kompenzálás** egységén alapulnak.A Komplex Alapprogram nagyrészt a **differenciált csoportszintű** pedagógiai munkára épül.
* **Alprogramok** bevezetése.
* **KAPOCS ISKOLA lettünk!!!!!**
* A **tanulók kompetenciáinak fejlesztése** álljon a pedagógiai munka központjában! Folyamatos felkészülés az év végi kompetenciamérésre.
* A **sajátos nevelésű tanulókkal** a szakvéleményekben megfogalmazottaknak megfelelően foglalkozzunk.
* A **tehetséggondozás** terén az egyéni felkészítések kerüljenek előtérbe. Egyéni fejlesztési tervek készítése. Pályázati lehetőségek kihasználása, tehetségműhelyek létrehozásával.
* A tanulók **személyiségfejlesztése** az iskolai élet, hitélet, tanulás, játék, munka alkalmaival.
* **Közösségfejlesztés** a tanórai nevelés, tanórán kívüli foglalkozásokon, és a szabadidős tevékenységek során.
* Az újonnan érkezett tanulók **beilleszkedésének segítése**.
* Az iskolai **hagyományok** ápolása.
* Infokommunikációs eszközök alkalmazása, ill. **témanap, témahét és projektek** szervezése.
* **Sport tevékenységünk** szerteágazó és nagyon eredményes. Ennek folytatásához szakembereink adottak. Tovább kell erősíteni a sport kapcsolatokat a katolikus iskolák között is!A diákjaink továbbra is vegyenek részt a katolikus iskolák, a KIDSZ és a KPSZTI által meghirdetett versenyeken, illetve egyéb tanulmányi, hittan és sportversenyeken!
* **A házirend** következetes betartatása, folyamatos ellenőrzése.
* A tanulók **fegyelmének fejlesztése**, viselkedési normák elfogadtatása, példaadás.

|  |
| --- |
| - A mobiltelefonok leadása az iskolába érkezéskor, de legkésőbb 7.45-ig. 7.45-től minden tanuló a tanteremben tartózkodik és előkészíti a felszerelését az első órához, váltócipőket átveszik, kabátokat kiviszik a szekrényekbe.  - Az osztályfőnökök 7.45 – 7.55-ig a saját osztályukban napindító imával,” ráhangolódó beszélgetéssel” kezdik a munkát.  - Ellenőrzik a hiányzó tanulókat. A rendszeresen későket és az előző napon fegyelmezetlen, tanórai munkát zavaró magatartású tanulókat az osztálytükör leküldésével jelzik az igazgató helyetteseknek. Az igazgató helyettesek az igazgatóval egyeztetve a tanítási órák után elbeszélgetnek a problémás tanulóval és tervet készítenek a probléma megszüntetéséhez.  Akinek nincs osztálya, de 1. órája van, az ofival egyeztetve célszerű, ha bent van a nap indításánál. |

**3. SZAKMAI FALADATOK**

***3.1. Tanulói létszám megtartása és növelése***

A **mindennapi munkánkat úgy kell végeznünk**, hogy a tanulóink szülei megerősítést kapjanak arról, hogy jól választottak iskolát, amikor gyermekeiket a Szent Erzsébet Katolikus Általános Iskolába íratták.

* „Tegyétek boldoggá az embereket!” – gyermekközpontú, jókedvű, kedves, türelmes, megértő, szeretetteljes, következetes, kiszámítható követelményeket támasztó nevelő-oktató munka. A Komplex Alapprogram elveinek egységes kommunikációja.
* Kiemelten kezeljük a szülőkkel való kapcsolattartást! – tájékoztatás e-mailben, személyesen, fogadóórákon, közös programok szervezésével!
* Olyan szabadidős programok szervezése, amelyek élményt jelentenek a diákok számára.
* **6. évfolyam: Kiemelt feladatunk a tanulói létszám megtartása.** Felső tagozatos munkaközösség, az évfolyamon tanító pedagógusok ötleteire, kreativitására számítok ezen a területen. Az osztályfőnökök és szaktanárok szülőkkel történő párbeszéde, minőségi munkája is meghatározó.
* Kommunikációnkban még hangsúlyozottabban jelenjen meg, hogy a nevelő-oktató munkánk alapja a szeretet, a türelem, a törődés, a figyelem, amely hatékonyabb eredményeket hoz, mint a siker- és teljesítményközpontú módszerek.

***3.2. Beiskolázási program a 2020-2021-es tanévben***Két első osztály indítását tervezzük.

- „Iskolanyitogató” programjainkban az eddigi tapasztalatok alapján a hatékony tartalmi elemeket meg kell tartani és igazítani a szülői elvárásokhoz.

- A város és a környező települések óvodásai számára olyan pozitív élmények szerzésére kell lehetőségeket teremtenünk (versenyek, bemutatók, előadások…), hogy hívogató legyen számukra az iskolánk.

- Láttassuk meg a szülőkkel, miért érdemes minket választani: programok, eredmények publikálása, honlap, tv, rádió, facebook, prospektusok…

- Az iskola belső és külső tereit, arculatát úgy kell kialakítani, hogy az tükrözze a gyermekközpontú, szeretetteljes, keresztényi létet.

- Ki kell használnunk a felújított iskola adta lehetőségeket: tornaterem, műfüves-pálya, udvari játékok, interaktív táblák…

- Programjainkkal ki kell lépnünk a környező településekre is, hiszen iskolánk tanulóinak 1/3-a bejáró.

**Célunk a keresztény értékek átadása, az egyéni adottságoknak megfelelő, sokoldalú személyiségfejlesztés, a testi-lelki egészség egyensúlyának megtartása. Fontosnak tartjuk a tehetséggondozást, a gyengébbek felzárkóztatását.**

1. **osztályainkban:**

- szótagoló olvasástanítás;  
- idegen nyelv 2 óra (angol/német),   
- sakkpalota, képességfejlesztő foglalkozás;   
- a heti 5 óra testnevelés órából 2 óra zenés mozgásfejlesztés;  
- szakkörök, sportkörök igény szerint;   
- az osztálytanítók „nagyfelmenő” rendszerben (1-4. osztályig) tanítanak.  
- Komplex Alapprogram – „Élménysuli"

**A beiskolázási program az előző évek pozitív tapasztalataira építve, az alábbi koncepciók alapján valósul meg az intézményben:**

- Novemberben: Szent Erzsébet jelenet előadása az óvodásoknak az iskola aulájában.

-Február-március folyamán: „Suliváró” foglalkozások (mesedélután, kézműves foglalkozások, sportfoglalkozás)

-Áprilisban: nyílt tanítási nap a leendő elsős gyermekeknek és szüleiknek.

-Májusban: játékos foglalkozás az intézménybe beiratkozott tanulók számára az osztályfőnök és napközis nevelő közreműködésével.

***3.3. Pályaválasztás, középfokú intézményben történő továbbtanulás***

A középfokú továbbtanulás rendjét a 27/2020. (VIII. 11.) EMMI rendelet 2. Melléklete tartalmazza. Az ebben foglaltakat a nyolcadikos osztályfőnökök ismertetik a szülőkkel, folyamatos konzultációval segítik az ügyintézést, adminisztrációt. A felsős igazgató helyettes figyelemmel kíséri a határidők betartását. A nyolcadikosoknak heti rendszerességgel magyar nyelv és irodalom és matematika előkészítő foglalkozásokat tartunk.

***3.4. A tanfelügyeleti rendszerrel, a pedagógusok minősítési rendszerével, és az intézményi önértékeléssel kapcsolatos feladatok***

**Pedagógus II. minősítési eljárásban résztvevő pedagógus: -**

**Tanfelügyeleti eljárásban érintettek:** Farkasné Gyüre Zsuzsanna, Rusznyákné Éva Gyöngyike,

**2021. évi általános, Pedagógus II. besorolási fokozat elérését célzó minősítési eljárásra jelentkezett:** Fekete Csilla, Kecskeméthy Károly

***3.5. A pedagógus-továbbképzés***

A pedagógusképzés szabályait az Nkt. 62§ (2) és a 277/1997 (XII.22.) kormányrendelet tartalmazza. „A pedagógus a pedagógus-munkakör betöltésére jogosító oklevél megszerzését követő hetedik év szeptember hónap első munkanapjától addig az évig, amelyben az ötvenötödik életévét betölti, augusztus hónap utolsó munkanapjáig vesz részt.”

A pedagógus-továbbképzést intézményünkben a 2018-2023. tanévekre szóló továbbképzési program és a 2020/2021-es tanítási évre szóló beiskolázási terv alapján szervezzük.

- Az idei tanévben nincs továbbképzésen résztvevő kolléga.

- - Belső tudásmegosztás céljából szervezzük meg a **Komplex Alapprogram bemutató óráit.**

***3.6. Munkakörök aktualizálása, pedagógusok feladatai***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **feladat** | **felelős** | **határidő** | **eredményességi mutató** |
| Munkaköri leírások aktualizálása | igazgató, iskolatitkár | 2020.szeptember 11. | elkészülnek |
| Új munkatársak beilleszkedésének segítése | igazgató helyettesek, munkaközösség vezetők | folyamatos | megtörténik a beilleszkedés |

***3.7. Törvényi változásokból, intézményi sajátosságokból adódó feladatok***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tárgy** | **Feladat** | **Felelős** | **Határidő** |
| Felmenő rendszerben a Köznevelési Törvény gyakorlati megvalósítása | Óratervek, óraszámok,  tantárgyfelosztás, tervezési, szervezési feladatok | Igazgató, igazgató- helyettesek | 2020.  augusztus 24.  A tanévben folyamatos |
| A helyi tantervek, új tankönyvek alapján  készített tanmenetek  elkészítése. KAP | Tanmenetek elkészítése,  jóváhagyása | Igazgató, igazgató- helyettesek, munkaközösség-vezetők | 2020. szeptember 25. |
| 326/2013. (VIII. 30.) A pedagógus életpályamodell bevezetése | Kinevezés módosítások elkészítése. | Igazgató, igazgató- helyettesek, iskolatitkár | 2020. szeptember 1. |
| A pedagógus életpályamodell | Felkészítés a pedagógus II. fokozatba lépésre, minősítő vizsgára. | Igazgató | Folyamatos |
| Nkt. 27.§ alapján a foglakozások 16 óráig tartanak | A napközis és tanulószobai ellátás megszervezése, kérvények elbírálása. | Igazgató, igazgató-helyettesek, osztályfőnökök | 2020. szeptember 11. |
| A kompetenciamérés alapján készített fejlesztési terv megvalósítása | Feladatok beillesztése a munkatervekbe  Munkaértekezletek, ellenőrzések, óralátogatások szervezése | IntézményvezetőKocsmárszki Ilona, mérés-értékelési csoportPedagógusok | 2020.  szeptember 11.  Folyamatosan |
| Törzslapok megnyitása | Adatok ellenőrzése, aktualizálása, pontosság | igazgató helyettesek | 2020. szeptember 30. |
| Az E-Napló vezetése | Pontos, naprakész dokumentálás. | Osztályfőnökökmunkaközösség vezetők igazgató helyettesek | minden hét végén,  minden hónap végén  alkalomszerűen |

***3.8. Pályázatok megvalósítása a 2020/2021 -es tanévben***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **A pályázat megnevezése** | **Mettől meddig fut** | **A pályázó jogi személy megnevezése** | **Az elnyert összeg** | **Eredménye (továbbképzés, eszközbeszerzés, tábor, etc.)** |
| Az Emberi Erőforrások Minisztériuma által kiírt Hittantábor  EGYH-KCP-19-0253  EGYH-KCP-20-0736 | 2019 június-2020. június  2020. június  2021.június | Egri Főegyházmegye  Egri Főegyházmegye | 300.000 Ft  500.000 Ft | 3 napos bentlakásos tábor Egerben.  A tábor célja az volt, hogy a gyermekek bibliai történeteken keresztül, játékos módon tapasztalják meg Isten jelenlétét, gondoskodást, szeretetét. A táborozás jó lehetőséget teremtett arra, hogy a közösségünk tagjai még jobban összekovácsolódjanak, és hogy mindannyian lelkiekben is feltöltődjünk.  2 napos bentlakásos tábor Sarudon. |
| Társadalmi szerepvállalás erősítése a közösségek fejlesztésével” EFOP-1.3.5-2016-00731 | 2017. március-2020. március | Egri Főegyházmegye | 25 millió Ft | Bentlakásos ifjúsági táborok, Generációk közötti együttműködés, érzékenyítő program, Szívességbank, Település szépítő nap, Hagyományőrző nap, Közösségi fórumok, Katolikus találkozó, Sport klub, Esélyegyenlőségi képzés, |
| Határtalanul! program- tanulmányi kirándulás hetedikeseknek  HAT-20-01-0185 | 2020.július  2021. április | Szent Erzsébet Katolikus Általános Iskola | 4.128.000 Ft | Öt nap Erdélyben:  Magyarország határain kívül élő magyarság megismerése és a magyarországi és a külhoni magyar fiatalok közti kapcsolatok kialakítása, illetve erősítése. |
| Határtalanul! program- tanulmányi kirándulás hetedikeseknek.  HAT-19-01-0150 | 2020. 04.25. – 04.29. | Szent Erzsébet Katolikus Általános Iskola | 2.350.000 Ft | Öt nap Erdélyben: II. Rákóczi Ferenc és Ady Endre nyomában  Magyarország határain kívül élő magyarság megismerése és a magyarországi és a külhoni magyar fiatalok közti kapcsolatok kialakítása, illetve erősítése. |

#### 4. Ellenőrzések, mérések

## 

***4. 1. Országos kompetenciamérés***

**11. §**(1) Az [Nkt. 80. § (1) bekezdése](https://optijus.hu/optijus/lawtext/A1100190.TV" \l "sidlawrefP(80)B(1)) alapján, az [R. 79. § (6) bekezdésében](https://optijus.hu/optijus/lawtext/A1200020.EMM#sidlawrefP(79)B(6)) meghatározott méréseket, értékeléseket a 2020/2021. tanévben a Hivatal szervezi **meg 2021. május 26. napjára.** A mérés napja tanítási napnak minősül, amelyet az érintett tanulók a mérésben való részvétellel teljesítenek, további kötelező tanórai foglalkozás a művészeti és a testnevelés órák kivételével számukra nem szervezhető. A méréshez szükséges **adatokat** az érintett nevelési-oktatási intézmények **a Hivatal részére 2020. november 22-ig küldik meg**, a Hivatal által meghatározott módon.

**Felelősök:** Kocsmárszi Ilona és a mérésekben résztvevő szakos és felügyelő pedagógusok

***4.2. Országos idegen nyelvi mérés***

A (4) bekezdésben foglalt iskolák célnyelvi mérésben részt vevő tanulóinak kivételével az iskolák hatodik és nyolcadik évfolyamán angol vagy német nyelvet első idegen nyelvként tanulók körében le kell folytatni a Hivatal által szervezett írásbeli idegen nyelvi mérést. A tanulók idegen nyelvi szövegértési készségeit vizsgáló mérőeszközöket a Hivatal készíti el, a mérést az iskola pedagógusai **2021. május 19-é**n végzik el a Hivatal által az iskolákhoz eljuttatott mérőeszközök alkalmazásával. Az iskola a mérést saját döntése alapján kiegészítheti az idegen nyelvi szóbeli tudásfelméréssel is az érintett tanulóknál. A méréshez szükséges adatokat az érintett nevelési-oktatási intézmények a Hivatal részére **2020. november 20-ig,** az elvégzett iskolai vizsgálatok tanulói és intézményi adatait **2021. június 10-ig küldik meg**, a Hivatal által meghatározott módon. A mérések eredményét az érintett iskola a Hivatal által közzétett javítókulcsok alapján állapítja meg, és az eredményeket idegen nyelvenként és évfolyamonként lebontva a honlapján, annak hiányában a helyben szokásos módon teszi közzé 2. június 10-ig.

***Felelősök:***Kocsmárszki Ilona és az idegen nyelvet tanító pedagógusok

***4.3. Diagnosztikus fejlődésvizsgálat***

A tanuló eltérő ütemű fejlődéséből, fejlesztési szükségleteiből fakadó egyéni hátrányok csökkentése, továbbá az alapkészségek sikeres megalapozása és kibontakoztatása érdekében az általános iskolák **2020. október 11-éig felmérik** azon első évfolyamos tanulóik körét, akiknél az óvodai jelzések vagy a tanév kezdete óta szerzett tapasztalatok alapján az alapkészségek fejlesztését hangsúlyosabban kell a későbbiekben támogatni, és ezért a tanító indokoltnak látja az azt elősegítő pedagógiai tevékenység megalapozásához a Diagnosztikus fejlődésvizsgáló rendszer alkalmazását. **Az igazgatók 2020. október 25-ig a Hivatal által meghatározott módon jelentik a Hivatalnak az érintett tanulók létszámát**. Az e bekezdésben meghatározott vizsgálatokat az iskoláknak a kiválasztott tanulókkal **2020. november 29-ig kell elvégezniük**.

**Felelősök:** Maczkó Attila és az 1. osztályok osztályfőnökei

***4.4. A tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálata***

A 2020/2021. tanévben az Nkt. 80. § (9) bekezdése alapján, országos mérés, értékelés keretében a tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálatát az iskoláknak - az 1-4. évfolyamon, valamint a felnőttoktatásban tanulók kivételével - a nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő tanulók esetében **2021. január 11. és 2021. április 23. között kell megszervezniük**. A mérés eredményeit az érintett nevelési-oktatási intézmények **2021. május 28-ig töltik fel a NETFIT® rendszerbe.**

**4.5.   Pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálata**

Az  általános iskolai feladatellátásban részt vevő nevelési-oktatási intézmények a  nyolcadik évfolyamos tanulóik számára, **2020. szeptember 21. és 2020. október 12. között** kísérleti jelleggel megszervezik az Nkt. 80. § (1a)  bekezdése alapján a  pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálatát a  Hivatal által elkészített és informatikai rendszerének közvetítésével, az  iskolák számára elérhetővé tett digitális mérő- és támogató eszközökkel, a Hivatal által kiadott eljárásrend alkalmazásával.

***4.6. Lemorzsolódás jelentése***

**2021. január 6. és 2021. március 31**. között **szakmai ellenőrzés** keretében meg kell vizsgálni a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók magas arányával, ezen belül különösen a megelőző három év országos kompetenciamérési eredményei alapján alacsony teljesítménnyel érintett, valamint a  magas szegregációs indexszel jellemezhető köznevelési intézményekben a lemorzsolódás megelőzése és a teljesítmény javítása, valamint a deszegregáció érdekében tett intézményi, fenntartói intézkedéseket és azok megvalósulását. (2) Az (1) bekezdés szerinti ellenőrzést a Hivatal folytatja le. Az ellenőrzésről készült jelentést a Hivatal 2021. június 30-ig küldi meg az oktatásért felelős miniszter részére.

***4.7. Belső ellenőrzés***

## Óralátogatási terv:

Alsó tagozat:

1. osztályosok október második fele

2 – 3. osztály: november – március

4. osztály: december – január

munkaközösség vezető, igazgatóhelyettes, igazgató

Felső tagozat:

5. osztály október második fele

8. osztály január 11-22.

szaktárgyi óralátogatás november – március

munkaközösség vezető, igazgatóhelyettes, igazgató

**Óralátogatásokat végeznek:**

**igazgató:** évi legalább 15 óra **igazgatóhelyettesek:** évi legalább 15 óra **munkaközösség-vezetők**: évi legalább 15 óra **osztályfőnökök**: ajánlott az osztályát tanító tanároknak évente egy-egy óráját megnézni **felkért tanárok**: a felkérés szerint

**A Komplex Alapprogram DFHT óráinak látogatása, a tanáriban kifüggesztett táblázat alapján**

* **Komplex Alapprogram intézményi bevezetése 1-8. évfolyamon.**
* A kompetenciamérés eredményeinek javítása. Mérés-értékelési csoport létrehozása és hatékony működésének segítése.
* Segítségnyújtás a kollégáknak abban, hogy sikeresek legyenek: pedagógusminősítés, tanfelügyelet, szaktanácsadás feladataiban.
* Tantestületen belüli kommunikáció, együttműködés javítása, konfliktusok kezelése Win-Win.
* A szeretetteljes dolgozói közösség erősítése.
* A pedagógusok szakmai együttműködések tartalmasabbá tétele. Közös tudásmegosztás-óralátogatások szakosok, egy osztályban tanítók…
* A SWOT elemzés alapján, mindent összevetve stratégiánk kidolgozása, akcióterv készítése a munkaközösség vezetők irányításával a tantestület bevonásával.



**Összességében:**

**Pozitív változások:**

* a demográfiai hullámok ellenére az osztályok számának megtartása
* a katolikus szellemiség folyamatos erősítése
* pedagógiai módszertani megújulás (KAP bevezetése), szakmai napok szervezése
* a nevelőtestület hangulatának, összetartásának erősítése

**Fejlődnünk kell:**

* a technikai eszközök, és online felületek használatában

A digitális oktatásban tapasztaltuk a pedagógus kollégák digitális kompetenciában való eltéréseiket. Célunk, ezek megismertetése belső tudásmegosztással a tanév elején, amelyet az informatika szakos pedagógusok és ezek alkalmazásában, használatában jártas pedagógusok vezetik.

**Felelős:** intézményvezető, helyettesek, munkaközösség vezetők.

**Határidő:** folyamatos.

***Intézményi ellenőrzést követő intézkedési terv***

## Tanórán kívüli tevékenység:

Intézményünk gazdag szabadidős tevékenységgel rendelkezik. Ezen tevékenységek az alábbiak:

* Komplex Alapprogram Alprogramjai
* a gyerekek érdeklődésének megfelelő tantárgyi szakkörök;
* sportköri lehetőségek;
* művészeti tevékenységek;
* differenciált képességfejlesztés.

## Tanulmányi versenyeken való részvétel a tanév során

*Az OH által meghirdetett tanulmányi versenyek:*

* Hevesy György Országos Kémia Verseny
* Simonyi Zsigmond Kárpát-medencei Helyesírási Verseny
* „Szép Magyar Beszéd” Verseny
* Történelem Tantárgyi Verseny
* Zrínyi Ilona Matematikaverseny
* Teleki Pál Országos Földrajz - Földtan Verseny
* **Kaán Károly Országos Természet- és Környezetismereti Verseny**
* Angol Nyelvi Verseny
* Bod Péter Országos Könyvtárhasználati Verseny

*Egyéb versenyek (*amelyek nevezési díjait tanítványaink egyénileg fizetik.)

* A város és a megye általános iskolái által meghirdetett tanulmányi versenyek.
* KPSZTI által meghirdetett versenyek.
* Egyéb levelezős versenyek
* Iskolán belüli versenyek.

**Egész napos oktatás**

A napközi otthon fontos része az iskola pedagógiai munkájának. Komplex Alapprogram Alprogramjainak bevezetése.

* Legyenek olyan foglalkozások, programok a délutánok folyamán, melyek a tanulók életét színesebbé teszik, munkájukat megkönnyítik!
* Segítse az önálló tanulás eredményes megvalósítását!
* Kiemelten kezeljék a kulturált étkezési szokások kialakítását, megszilárdítását!

**Könyvtár**

* A tanulók és pedagógusok önképzésének fontos helyszíne a könyvtár. A könyvtáros kollégákkal együtt törekedjünk a könyvtár szerepének kiszélesítése!

**Az intézmény partner kapcsolatai**

**Szülőkkel** való kapcsolattartásban az őszinteség, az egymás iránti tisztelet domináljon.

* Olyan programokat kell ehhez megvalósítanunk, amelyek során élő kapcsolat alakul ki és fejlődik a szülők, családok és az iskola között: pl. családi nap, közös kirándulások, zarándoklatok, műsoros délutánok.
* **Szülői értekezletek időpontjai:** A munkaközösségi munkaterveknek megfelelően.
* **Fogadóórák időpontjai:** A pedagógusok fogadóórája hetente, aminek időpontjáról a szülőket tájékoztatják. Szülői kérésre, előzetes egyeztetés alapján más időpontban is lehetőség van személyes beszélgetésre.
* **Szülői értekezletek:** A tanévben két előre tervezett szülői értekezletet tartunk, szeptemberben és az I. félév lezárása után.

**Fenntartóval** továbbra is szoros együttműködésre törekszünk.

**Egyházközség** és az iskola közötti kapcsolat elmélyítése, közös rendezvények szervezésével.

A hittanosok nyári napközijének szervezésébe intézményünk pedagógusai a következő években is be fognak kapcsolódni.

**Szent Erzsébet Nővérekkel** továbbra is szoros kapcsolatot szeretnénk ápolni.

**Szent Erzsébet Ház** által nyújtott lehetőségekkel szeretnénk élni, a tanítványaink és családjaik számára is kommunikálni a lehetőségeket.

**Iskolaorvossal, védőnői szolgálattal** a felsős igazgató-helyettes tartja továbbra is a kapcsolatot, a jól bevált rendszer szerint.

**Városi Rendőrkapitánysággal, iskolarendőrrel** történő időpont egyeztetések alapján folytatjuk a közlekedésbiztonsági, bűnmegelőzési, ifjúságvédelemi, prevenciós programokat.

**Társintézményekkel, kiemelten az óvodákkal** továbbra is igyekszünk élő, jó kapcsolatot tartani, a hagyományos programokat megvalósítani. Az óvodásoknak versenyeket szervezünk, többször meghívjuk őket a felújított intézményünkbe. Alkalmakat teremtünk arra, hogy játszhassanak, versenyezhessenek a tornateremben és a műfüves-pályán, kipróbálhassák az interaktív-táblákat.

**Sárospatak város Önkormányzatával** kiegyensúlyozott kapcsolatra törekszünk, az iskolai élet jelentősebb eseményeire meghívjuk polgármester urat és a képviselőtestület tagjait, részt veszünk az általuk szervezésre kerülő programokon.

**A 2020/2021-Es tanév rendje**

|  |  |
| --- | --- |
| **ELSŐ TANÍTÁSI NAP** | **2020. szeptember 1. (kedd)** |
| **AZ ELSŐ FÉLÉV VÉGE** | **2021. január 22. (péntek)** |
| **ÉRTESÍTŐK KIOSZTÁSA** | **2021. január 29. (péntek)** |
| **UTOLSÓ TANÍTÁSI NAP** | **2021. június 15. (kedd)** |

A tanév 180 napos lesz. A szorgalmi idő alatt 6 munkanap, tanítás nélküli munkanapként használható fel. Egynek a programját a DÖK döntheti el. Idén a következő tanítás nélküli munkanapokat tartjuk: adventi lelki nap, nagyböjti lelki nap, DÖK gyermeknap. Ezek pontos időpontjáról tanév közben fogunk tájékoztatást adni.

**SZÜNETEK**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ŐSZI SZÜNET** | a szünet előtti utolsó tanítási nap:  a szünet utáni első tanítási nap: | **2020. október 22. (csütörtök)**  **2020. november 4. (hétfő)** |
| **TÉLI SZÜNET** | a szünet előtti utolsó tanítási nap:  a szünet utáni első tanítási nap: | **2020. december 18. (péntek)**  **2021. január 4. (hétfő)** |
| **TAVASZI SZÜNET** | a szünet előtti utolsó tanítási nap:  a szünet utáni első tanítási nap: | **2021. március 26. (péntek)**  **2020. április 7. (szerda)** |

mnb

**Témahetek:**

A  nevelési-oktatási intézmények működéséről és a  köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet (a továbbiakban: miniszteri rendelet) 7. § (4) bekezdése szerinti projektoktatást lehetővé tevő témaheteket a tanítási évben az oktatásért felelős miniszter az alábbi időpontok szerint hirdeti meg:

**a) „Pénz7” pénzügyi és vállalkozói témahét 2021. március 1–5. között,**

**b) Digitális Témahét 2021. március 22–26. között,**

**c) Fenntarthatósági Témahét 2022. április 19–23. között,**

**d) Az egészségtudatos gondolkodás és iskolai mozgástevékenységek témanap 2020. szeptember 25. (Magyar Diáksport Napja).**

A nevelési-oktatási intézmény a munkatervében meghatározott módon részt vehet a témahetekhez kapcsolódó programokon, továbbá a  tantervben előírt, az  adott témával összefüggő tanítási órákat, valamint egyéb foglalkozásokat a témahét keretében megszervezheti.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Értekezlet dátuma** | **Az értekezlet célja, főbb napirendje** | **Felelős** |
| 2020. 08.24.  9.00 óra | Alakuló értekezlet - A következő tanév előkészítése, a kezdéssel kapcsolatos feladatok, tájékoztatás | igazgató helyettesek |
| 2020.08. 24.  10.00 óra  10.00. óra | Vezetőségi megbeszélés | igazgató helyettesek |
| 2020. 08.25.  10.00 óra | Munkaközösségi megbeszélések | munkaközösség-vezetők |
| 2020.08. 27. 10.00 óra | Tanévnyitó értekezlet | igazgató, plébános |
| 2021.01.19.14.00 óra | Osztályozó értekezlet | igazgató |
| 2021.02. 04.  16.00 órától | Félévi értekezlet:  - pedagógiai munka elemzése, értékelése, - hatékonyság vizsgálata | igazgató, iskolavezetés tagjai |
| 2021. 06. 08.  16.00 óra | Év végi osztályozó értekezlet | igazgató,  helyettesek |
| 2021. 06. 23.  9.00 óra | Tanévzáró értekezlet  - szakmai munka értékelése | Igazgató,  iskolavezetés |

**Iskolai ünnepélyek, rendezvények**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Ünnepély, rendezvény*** | ***Ideje*** | ***Helyszín*** | ***Felelőse*** |
| **Tanévnyitó Szentmise**  **Veni Sancte** | 2020. szeptember 01. (kedd) 09.00 óra | Sárospataki Bazilika | iskolavezetés |
| **Szent Gellért Nap**  **Szentírás hete** | 2020. szeptember 24. 2020. szeptember 21-25. | Iskola aulája | Janicsné Stumpf Tímea  plébános, hitoktatók |
| **Zene Világnapja** | 2020. október 1. (csütörtök) | Iskola aulája | Kissné M.A., Fekete Csilla, Fekete Csaba |
| **Október 6. megemlékezés** | 2020. október 6. (kedd) | Projektnap-osztálykeretben; iskola aulája | Munkaközösség vezetők, ig.helyettesek |
| **Szent Imre ünnepe** | 2020. november 5. (csütörtök) | Iskola aulája | 7.b osztály |
| **Nemzeti ünnep** | 2020. október 22. (csütörtök) | Iskola aulája | Janicsné, Farkasné, Maczkó-N.Zs. |
| **Szent Erzsébet Napok** | 2020. november 16-20. | Iskola, Bazilika, Szent Erzsébet Ház | Munkaközösség vezetők |
| **Szent Miklós ünnepe** | 2020. december 4. (péntek) | Iskola aulája | 5.osztály |
| **Adventi lelki nap**  **Betlehemes játék** | 2020. december 08.  2020. december 18. (péntek) | Iskola, Bazilika  Iskola aulája | Plébános, hitoktatók, iskolavezetés  5. osztályok osztályfőnökei  iskolavezetés |
| **Szent Margit ünnepe** | 2021. január 18. (hétfő) | Iskola aulája | 5.b osztály |
| **Farsangi bál** | 2021. február 13. (szombat) | Iskola aulája | DÖK  osztályfőnökök, napközis nevelők |
| **Nemzeti ünnep   - iskolai megemlékezés** | 2021. március 13. (péntek) | Iskola aulájában | 7. a |
| **Nagyböjti lelki nap és Passiójáték**  **Szentmise** | 2021. március 18. lelki nap  2021. március 26.  Passiójáték (péntek) | Sárospataki Bazilika  Iskola aulája | Plébános, hitoktatók, iskolavezetés  6. évfolyam |
| **A holokauszt áldozatai** | 2021. április 16. | osztálykeretben | Farkasné Gy.Zs., Janicsné S.T. |
| **Nemzeti Összetartozás Napja** | 2021. június 4. | osztályonként | Farkasné Gy.Zs., Janicsné S.T. |
| **Ballagás** | 2021. június 11. | Sárospataki Bazilika | Maczkó-Nagy Zsuzsanna, 7-8. osztályok osztályfőnökei |
| **Szent Erzsébet Gála** | 2021. május 27. | Iskola aulája | Juhászné Nyusti Klára |
| **Tanévzáró ünnepély**  **Te Deum** | 2021. június 18. | Sárospataki Bazilika | iskolavezetés |

(A tervezett programokat és időpontokat a hónap elején a vezetőség az értekezletén újra egyezteti és amennyiben szükséges módosítja)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Augusztus** | | |
| **Időpont** | **Esemény** | **Felelős** |
| **10. H** |  |  |
| **11. K** |  |  |
| **12. Sz** |  |  |
| **13. Cs** |  |  |
| **14. P** |  |  |
| **15. Sz** | Nagyboldogasszony – (főünnep, **parancsolt ünnep**) |  |
| **16. V** |  |  |
| **17. H** |  |  |
| **18. K** |  |  |
| **19. Sz** |  |  |
| **20.Cs** | Szent István király (főünnep)  - Az alkotmányosság, jogállamiság – Az új kenyér ünnepe |  |
| **21.P** | Munkaszüneti nap |  |
| **22.Sz** |  |  |
| **23. V** |  |  |
| **24.H** | **9.00 alakuló értekezlet 10.00 vezetőségi értekezlet** | igazgató, igazgatóhelyettesek |
| **25.K** | **10.00 munkaközösségi megbeszélések**  **17.00 játékos foglalkozás az 1. osztályosoknak** | munkaközösség-vezetők  Majdanics Lászlóné,Éváné Tarr Györgyi, Szabóné Antreter Anikó, Sasváriné Koczák Marianna |
| **26.Sz** |  |  |
| **27.Cs** | 10.00 tanévnyitó értekezlet 12.00 nyugdíjas kollégák búcsúztatása  18.00 iskolamise | igazgató,plébános , KAT |
| **28.P** | 9.00-12.00 tanszercsomag kiosztása | igazgató, igazgatóhelyettesek,  gyermekvédelmi felelős |
| **29. Sz** | Munkanap – 2020. aug. 21. (pénteki munkarend)  A Bazilika nyári búcsúünnepe- Keresztelő Szent János vértanúsága 10.30. szentmise |  |
| **30. V** | 10.00 Egyházi tanévnyitó közvetítése Törökszentmiklós |  |
| **31. H** | 9.00 nevelési értekezlet ( Családi életre nevelés- előadás) | igazgató, Farkasné Gyüre Zsuzsanna CSÉN munkaközösség-vezető |

Minden héten hétfő reggel közös imádság az aulában az atyák vezetésével. Csütörtök reggelente rózsafüzér imádság 7.30-tól az Oratórumban. Misszióscsoport találkozója minden hónap első hetében.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Szeptember – Szent Mihály hava** | | |
| **Időpont** | **Esemény** | **Felelős** |
| **Munkaközösségek megbeszélései, szülői értekezletek** – folyamatosan SZMK választás (éves közös programok farsang, családi est, gála műsor tervezése, gála műsor)  **Egészségügyi program**: tisztasági vizsgálatok, 6. évf. Priotox oltás, 7. évf. Engerix B oltás, SNI ellátás | | igazgató, igazgatóhelyettesek, iskola vezetősége |
| **1. K** | Első tanítási nap.8.00 Osztályfőnöki eligazítás: Házirend megismertetése; Tűz és balesetvédelmi oktatás; DÖK tagok megválasztása, étkezési igények leadása.  9.00 Veni Sancte a Sárospataki Bazilikában | igazgató, igazgatóhelyettesek, osztályfőnökök |
| **2. Sz** |  |  |
| **3. Cs** | *17.00 alsós szülői értekezletek* |  |
| **4. P** |  |  |
| **5. Sz** |  |  |
| **6. V** |  |  |
| **7. H** | 9.00 Vezetői megbeszélés |  |
| **8. K** | Kisboldogasszony |  |
| **9. Sz** |  |  |
| **10. Cs** | 17.00 felsős szülői értekezletek |  |
| **11. P** |  |  |
| **12. Sz** |  |  |
| **13. V** |  |  |
| **14. H** | Szentkereszt felmagasztalása, - A keresztény egység napja  9.00 Vezetői megbeszélés | hittan munkaközösség,plébános |
| **15. K** | 17.00 Szülői választmányi megbeszélés | iagazgató,igazgatóhelyettesek,Sasváriné Koczák Marianna |
| **16. Sz** |  |  |
| **17. Cs** |  |  |
| **18. P** |  |  |
| **19. Sz** |  |  |
| **20. V** |  |  |
| **SZENTÍRÁS HETE** | | hittan munkaközösség |
| **21. H** | 9.00 Vezetői megbeszélés  2020-as hittantábor Eger | 5.b Farkasné Gyüre Zsuzsanna, Szabóné Antreter Anikó |
| **22. K** | 2020-as hittantábor Eger | 5.b Farkasné Gyüre Zsuzsanna, Szabóné Antreter Anikó |
| **23. Sz** |  |  |
| **24. Cs** | Szent Gellért-nap  Iskolagyűlés 3.szünet  14.00 DÖK-megbeszélés  18.00 Iskolamise | hittan munkaközösség, plébános |
| **25. P** | A tanmenetek leadása  Az egészségtudatos gondolkodás és iskolai mozgástevékenységek témanap (Magyar Diáksport Napja).  2019-es Hittan tábor (szept.25-27.) | munkaközösség-vezetők  4.évfolyam Maczkó Attila, Stumpfné Kascsák Andrea |
| **26. Sz** |  |  |
| **27. V** | **Szentírás vasárnapja** | hittan munkaközösség, plébános |
| **28. H** | NÉPMESE HETE (Népmese napja: szeptember 30. – Benedek Elek születésnapja) Projekthét  9.00 Vezetői megbeszélés | alsós munkaközösség |
| **29. K** |  |  |
| **30. Sz** | A népmese napja  Diagnosztizáló mérések lebonyolítása 1.osztály  Tanügyi adminisztráció ellenőrzése  Törzslapok megnyitásának határideje | tanítók,munkaközösség-vezetők  igazgatóhelyettesek,iskolatitkár |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Október – Mindenszentek hava** | | | |
| **Időpont** | **Esemény** | | **Felelős** |
| **Egészségügyi program**: 6. évf. Adacel oltás | | |  |
| **1. Cs** | A zene világnapja  Az idősek világnapja | | Kissné Murányi Andrea,Fekete Csilla |
| **2. P** | Állatok világnapja | | hittan, alsós, felsős munkaközösség |
| **3. Sz** |  | |  |
| **4. V** |  | |  |
| **5. H** | 9.00 Vezetői megbeszélés  14.00 Vezetőségi megbeszélés |  |  |
| **6. K** | Az aradi vértanúk emléknapja | Farkasné Gyüre Zsuzsanna, Janicsné Stumpf Tímea, Maczkó-Nagy Zsuzsanna |
| **7.Sz** | Pályaválasztást megalapozó kompetenciák mérése 8.évfolyam | igazgató, Kocsmárszki Ilona |
| **8. Cs** | Magyarok Nagyasszonya  **Rózsafüzér imádság kezdő napja** |  |
| **9. P** |  |  |
| **10. Sz** |  |  |
| **11. V** |  |  |
| **12. H** | MISSZIÓS HÉT  9.00 Vezetői megbeszélés | |  |
| **13. K** |  | |  |
| **14.Sz** |  | |  |
| **15. Cs** | Missziós jelenet | | Stumpfné Kascsák Andrea |
| **16. P** | 9.00-12.00 Zöldforgó nap 4-7. évfolyam | |  |
| **17. Sz** |  | |  |
| **18. V** | Missziók világnapja- jelenet a Bazilikában | | Stumpfné Kascsák Andrea |
| **19. H** | 9.00 Vezetői megbeszélés | |  |
| **20. K** |  | |  |
| **21. Sz** | Pályaorientációs nap ?? | | Janicsné Stumpf Tímea |
| **22.Cs** | AZ 1956.évi forradalom és szabadságharc- megemlékezés ?? | | Maczkó-Nagy Zsuzsanna, Farkasné Gyüre Zsuzsanna |
| **23. P** | Pihenőnap Az 1956. évi forradalom és szabadságharc kezdetének és a Magyar Köztársaság 1989.évi kikiáltásának a napja.  Az iskolai könyvtárak világnapja | | **Őszi szünet: október 23-tól november 1-ig** |
| **24. Sz** |  | |  |
| **25. V** |  | |  |
| **26. H** |  | |  |
| **27. K** |  | |
| **28. Sz** |  | |
| **29. Cs** | Iskolagyűlés 3.szünet  14.00 DÖK-megbeszélés  18.00 Iskolamise | |
| **30. P** |  | |  |
| **31. Sz** | Az általános iskola tájékoztatja a nyolcadik évfolyamos tanulókat a felvételi eljárás rendjéről.  Az általános iskola tájékoztatja a hetedik évfolyamra járó tanulók szüleit arról, hogy gyermekük iskoláztatásával kapcsolatos kérdésben a szülőknek közösen kell dönteniük, valamint arról, hogy ha az iskolaválasztással kapcsolatban a szülők, vagy a szülő és a gyermek között vita van,annak eldöntése a gyámhatóság hatáskörébe tartozik, és gyermekük felvételi lapjait az általános iskolának a gyámhatósági döntés szerint kell továbbítania. | | igazgató,8.o.osztályfőnök igazgató, 7.o. osztályfőnökök |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **November – Szent András hava** | | | |
| **Időpont** | **Esemény** | **Felelős** | |
|  | | | |
| **1. V** | Pihenőnap Mindenszentek– (főünnep, **parancsolt ünnep**) | |  |
| **2. H** | Halottak napja | |  |
| **3. K** | Háziversenyek meghirdetése | | Hoffmann Tiborné, Maczkó Attila, Lénártné Ráki Bernadett, Stumpfné Kascsák Andrea, Sasváriné Koczák Marianna |
| **4. Sz** |  | |  |
| **5.Cs** | Szent Imre napja – Szent Imre-jelenet | | Balogh János, 7.b osztály |
| **6. P** |  | |  |
| **7. Sz** |  | |  |
| **8. V** |  | |  |
| **9. H** | 9.00 Vezetői megbeszélés  14.00 Vezetőségi megbeszélés | |  |
| **10. K** |  | |  |
| **11. Sz** |  | |  |
| **12. Cs** | Márton-napi alsós táncház, felsős mulatság | | . |
| **13. P** | Magyar szentek és boldogok ünnepe | |  |
| **14. Sz** |  | |  |
| **15. V** |  | |  |
| **16. H** | 9.00 Vezetői megbeszélés  SZENT ERZSÉBET HÉT | |  |
| **17. K** | Szent Erzsébet felolvasóverseny | | Éváné Tarr Györgyi, Stumpfné Kascsák Andrea, Maczkó-Nagy Zsuzsanna |
| **18.Sz** |  | |  |
| **19.Cs** | Szent Erzsébet lelki nap - Szent Erzsébet –jelenet | | 4.évfolyam Maczkó Attila,Stumpfné Kascsák Andrea |
| **20. P** |  | |  |
| **21. Sz** |  | |  |
| **22. V** |  | |  |
| **23. H** | 9.00 Vezetői megbeszélés | |  |
| **24. K** |  | |  |
| **25. Sz** |  | |  |
| **26. Cs** | Iskolagyűlés 3.szünet  14.00 DÖK-megbeszélés  17.00 Iskolamise | |  |
| **27. P** | „Szállást keres a Szent család-áhítat” kezdő napja   1. negyedéves szöveges értékelés kiosztása | |  |
| **28. Sz** |  | |  |
| **29. V** | **Advent 1. vasárnapja** | |  |
| **30. H** | 1. Gyertyagyújtás 9.00 Vezetői megbeszélés | |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **December – Karácsony hava** | | | |
| **Időpont/ határidő** | **Esemény** | | **Felelős** |
|  | | | |
| **1. K** |  | |  |
| **2. Sz** |  | |  |
| **3. Cs** |  | |  |
| **4. P** | A tanulók jelentkezése a központi írásbeli felvételi vizsgára közvetlenül a központi írásbeli felvételi vizsgát szervező – az Arany János Tehetséggondozó Programra történő pályázat benyújtása esetén a pályázatban megjelölt – intézménybe.  Szent Miklós ünnepe | | 8.o. osztályfőnök  5.évfolyam |
| **5. Sz** |  | |  |
| **6. V** | **Advent 2. vasárnapja,** Szűz Mária Szeplőtelen Fogantatása - (főünnep), Szent Miklós napja  Városi adventi gyertyagyújtás | | 3.a, 7.a osztály |
| **7. H** | 2. Gyertyagyújtás  9.00 Vezetői megbeszélés 14.00 Vezetőségi megbeszélés | |  |
| **8. K** | Lelki nap | | Janicsné Stumpf Tímea |
| **9. Sz** |  | |  |
| **10. Cs** |  | |  |
| **11. P** | Az Arany János Tehetséggondozó Programra történő pályázatok benyújtása. | |  |
| **12. Sz** | Munkanap (december 24.) Adventi vásár | |  |
| **13. V** | **Advent 3. vasárnapja** | |  |
| **14. H** | 3. Gyertyagyújtás  9.00 Vezetői megbeszélés | |  |
| **15. K** |  | |  |
| **16. Sz** |  | |  |
| **17. Cs** | Iskolagyűlés 3.szünet  14.00 DÖK-megbeszélés  17.00 Iskolamise | |  |
| **18. P** | Betlehemes játék | | 5.évolyam |
| **19. Sz** |  | |  |
| **20.V** | **Advent 4. vasárnapja** | |  |
| **21. H** | 4. Gyertyagyújtás  9.00 Vezetői megbeszélés |  |  |
| **22. K** |  |  |  |
| **23. Sz** |  | **TÉLI SZÜNET:**  **december 23. – január 4.** |  |
| **24. Cs** | Pihenőnap Szenteste |  |
| **25.P** | Pihenőnap Karácsony |  |
| **26.Sz** | Pihenőnap Karácsony |  |
| **27. V** |  |  |
| **28. H** |  | |  |
| **29. K** |  | |  |
| **30. Sz** |  | |  |
| **31. Cs** | Szilveszter | |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Január – Boldogasszony hava** | | | |
| **Időpont** | **Esemény** | | **Felelős** |
|  | | |  |
|  |  |  |  |
| **1. P** | Szűz Mária, Isten anyja,-(főünnep, **parancsolt ünnep),** a Béke Világnapja  Újév | |  |
| **2. Sz** |  | |  |
| **3. V** |  | |  |
| **4. H** | 9.00 Vezetői megbeszélés  14.00 Vezetőségi megbeszélés | |  |
| **5. K** |  | |  |
| **6. Sz** | **Vízkereszt (parancsolt ünnep): Szentmise, a tantermek megáldása** | |  |
| **7. Cs** |  | |  |
| **8. P** |  | |  |
| **9. Sz** |  | |  |
| **10. V** |  | |  |
| **11. H** | 9.00 Vezetői megbeszélés  A NETFIT mérés kezdete | | felsős testnevelőtanárok |
| **12. K** |  | |  |
| **13. Sz.** |  | |  |
| **14. Cs** |  | |  |
| **15. P** |  | |  |
| **16. Sz** |  | |  |
| **17. V** |  | |  |
| **18. H** | 9.00 Vezetői megbeszélés  Árpád-házi Szent Margit-jelenet | | 5.b osztály Farkasné Gyüre Zsuzsanna |
| **19. K** | A vallások világnapja  Osztályozó értekezlet | |  |
| **20. Sz** |  | |  |
| **21. Cs** |  | |  |
| **22. P** | A magyar kultúra napja  Az első félév vége | | osztályfőnökök |
| **23. Sz** | 10.00 Központi írásbeli felvételi vizsgák az érintett 6 és 8 évfolyamos gimnáziumokban. Központi írásbeli felvételi vizsgák a kilencedik év-folyamra és az Arany János Tehetséggondozó Programba jelentkezők számára az érintett intézményekben. | | 8.o.osztályfőnök |
| **24. V** |  | |  |
| **25. H** | 9.00 Vezetői megbeszélés | |  |
| **26. K** |  | |  |
| **27. Sz** | A holokauszt emléknapja | |  |
| **28. Cs** | Iskolagyűlés 3.szünet  14.00 DÖK-megbeszélés  17.00 Iskolamise | |  |
| **29. P** | **A félévi értesítők kiosztása** | | igazgató, osztályfőnökök |
| **30. Sz** |  | |  |
| **31. V** |  | |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Február - Böjtelő hava** | | |
| **Időpont** | **Esemény** | **Felelős** |
| **1. Sz** |  |  |
| **2. V** |  |  |
| **1. H** | 9.00 Vezetői megbeszélés  14.00 Vezetőségi megbeszélés |  |
| **2. K** | Gyertyaszentelő Boldogasszony |  |
| **3. Sz** |  |  |
| **4. Cs** | **Félévi nevelőtestületi értekezlet** | igazgató |
| **5. P** |  |  |
| **6. Sz** |  |  |
| **7. V** |  |  |
| **8. H** | **HÁZASSÁG HETE**  9.00 Vezetői megbeszélés  A központi írásbeli felvételi vizsgát szervező intézmények a Hivatal által meghatározott módon értesítik az írásbeli eredményéről a tanulókat. |  |
| **9. K** |  |  |
| **10. Sz** |  |  |
| **11. Cs** |  |  |
| **12. P** |  |  |
| **13. Sz** | Farsang |  |
| **14. V** |  |  |
| **15. H** | 9.00 Vezetői megbeszélés |  |
| **16. K** |  |  |
| **17. Sz** | Hamvazószerda – szentmise a Bazilikában |  |
| **18.Cs** |  |  |
| **19. P** | Az általános iskola továbbítja a tanulói jelentkezési lapokat a középfokú iskoláknak, a tanulói adatlapok első példányát pedig a Hivatalnak. (A 6 és 8 évfolyamos gimnáziumba történő jelentkezésről a tanuló közvetlenül is megküldheti a jelentkezési lapot a gimnáziumnak, a tanulói adatlapot a Hivatalnak.) |  |
| **20. Sz** |  |  |
| **21. V** | **Nagyböjt 1. vasárnapja** |  |
| **22. H** | 9.00 Vezetői megbeszélés |  |
| **23.K** |  |  |
| **24. Sz** |  |  |
| **25. Cs** | Emléknap: a kommunista és egyéb diktatúrák áldozatai  Iskolagyűlés 3.szünet  14.00 DÖK-megbeszélés  17.00 Iskolamise |  |
| **26. P** |  |  |
| **27. Sz** |  |  |
| **28. V** | **Nagyböjt 2. vasárnapja** |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Március – Böjtmás hava** | | | | | | |
| **Időpont/ határidő** | | **Esemény** | | | **Felelős** | |
| **1. H** | „PÉNZ7” pénzügyi és vállalkozói témahét (március 1-5.)  9.00 Vezetői megbeszélés  14.00 Vezetőségi megbeszélés | | | | Fekete Csaba, Rusznyákné Éva Gyöngyike | |
| **2. K** |  | | | |  | |
| **3. Sz** |  | | | |  | |
| **4. Cs** |  | | | |  | |
| **5. P** |  | | | |  | |
| **6. Sz** |  | | | |  | |
| **7. V** | **Nagyböjt 3. vasárnapja** | | | |  | |
| **8. H** | 9.00 Vezetői megbeszélés | | | |  | |
| **9. K** |  | | | |  | |
| **10. Sz** |  | | | |  | |
| **11. Cs** | Gergely-járás | | | | Éváné Tarr Györgyi,Hoffmann Tiborné | |
| **12. P** | Nemzeti ünnep-megemlékezés | | | | 7.a osztály Beliczáné László Petra | |
| **13. Sz** |  | | | |  | |
| **14. V** | **Nagyböjt 4. vasárnapja** | | | |  | |
| **15. H** | **Nemzeti ünnep** | | | |  | |
| **16. K** |  | | | |  | |
| **17. Sz** | **Szépíróverseny 1-8.évfolyam** | | | | Éváné Tarr Györgyi, Stumpfné Kascsák Andrea, Maczkó-Nagy Zsuzsanna | |
| **18. Cs** | Nagyböjti lelki nap | | | |  | |
| **19. P** |  | | | |  | |
| **20. Sz** |  | | | |  | |
| **21. V** | **Nagyböjt 5. vasárnapja** | | | |  | |
| **22. H** | Digitális Témahét március 22-26.  A víz világnapja  9.00 Vezetői megbeszélés  A tanulói adatlapok módosításának lehetősége az általános iskolában. | | | | Igazgató  Teremtésvédelmi felelős: | |
| **23. K** | A tanulói adatlapok módosításának lehetősége az általános iskolában.  A lengyel-magyar barátság napja | | | |  | |
| **24. Sz** | Az általános iskola eddig az időpontig elzárva őrzi az eredeti, korábban beküldött tanulói adatlap második példányát. A módosító tanulói adatlapot ekkor kell megküldeni a Hivatalnak. | | | |  | |
| **25. Cs** | **Teremtésvédelmi nap**  Iskolagyűlés 3.szünet  14.00 DÖK-megbeszélés  17.00 Iskolamise | |  | |  | |
| **26. P** | **3. negyedéves szöveges értékelés kiosztása** Háziversenyek 2.fordulójának leadása  Passió | |  | | tanítók  6.évfolyam | |
| **27. Sz** |  | | **Tavaszi szünet: március 29.- április-6.** | |  | |
| **28. V** | **Virágvasárnap** | |  | |  | |
| **29. H** |  | |  | |  | |
| **30. K** |  | |  | |  | |
| **31.Sz** |  | |  | |  | |
| **Április – Szent György hava** | | | | | | |
| **Időpont/ határidő** | | **Esemény** | | **Felelős** | | |
| **1. Cs** |  | | |  | | |
| **2. P** |  | | |  | | |
| **3. Sz** |  | | |  | | |
| **4. V** | **Húsvét** | | |  | | |
| **5. H** | **Húsvét** | | |  | |  |
| **6. K** |  | | |  | |
| **7. Sz** | 9.00 Vezetői megbeszélés  14.00 Vezetőségi megbeszélés | | |  | |
| **8. Cs** | **Házi szavalóverseny 1-8.évfolyam**  **Költészet-napi kiállítás** | | | Maczkó-Nagy Zsuzsanna | |
| **9. P** |  | | |  | |
| **10. Sz** |  | | |  | | |
| **11. V** | Költészet napja | | |  | | |
| **12. H** | 9.00 Vezetői megbeszélés | | |  | | |
| **13. K** |  | | |  | | |
| **14. Sz** |  | | |  | | |
| **15. Cs** | Tanköteles tanulók beíratása | | |  | | |
| **16. P** | Tanköteles tanulók beíratása | | |  | | |
| **17. Sz** |  | | |  | | |
| **18. V** |  | | |  | | |
| **19. H** | 9.00 Vezetői megbeszélés | | |  | | Fenntarthatósági Témahét április 19-23. |
| **20. K** |  | | |  | |
| **21. Sz** |  | | |  | |
| **22. Cs** | **A Föld napja** | | | Teremtésvédelmi felelős: | |
| **23. P** | A NETFIT mérés befejezése | | | felsős testnevelőtanárok | |
| **24. Sz** |  | | |  | | |
| **25. V** |  | | |  | | |
| **26.H** | 9.00 Vezetői megbeszélés | | |  | | |
| **27. K** |  | | |  | | |
| **28. Sz** |  | | |  | | |
| **29.Cs** | Iskolagyűlés 3.szünet  14.00 DÖK-megbeszélés  18.00 Iskolamise | | |  | | |
| **30. P** | A felvételt hirdető középfokú iskolák megküldik a felvételről vagy az elutasításról szóló értesítést a jelentkezőknek és az általános iskoláknak | | |  | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Május - Pünkösd hava** | | |
| **Időpont/ határidő** | **Esemény** | **Felelős** |
| **1. Sz** | **A munka ünnepe, munkaszüneti nap** |  |
| **2. V** | Anyák napja |  |
| **3. H** | 9.00 Vezetői megbeszélés  14.00 Vezetőségi megbeszélés |  |
| **4. K** |  |  |
| **5. Sz** |  |  |
| **6. Cs** |  |  |
| **7. P** |  |  |
| **8. Sz** |  |  |
| **9. V** |  |  |
| **10. H** | 9.00 Vezetői megbeszélés |  |
| **11. K** |  |  |
| **12. Sz** |  |  |
| **13. Cs** | Urunk mennybemenetele |  |
| **14. P** |  |  |
| **15. Sz** |  |  |
| **16. V** |  |  |
| **17. H** | 9.00 Vezetői megbeszélés |  |
| **18. K** |  |  |
| **19. Sz** | Idegen nyelvi mérés a 6.és 8.évfolyam számára | igazgató |
| **20. Cs** |  |  |
| **21. P** |  |  |
| **22. Sz** |  |  |
| **23. V** | **Pünkösd** |  |
| **24. H** | **Pünkösd Szent Erzsébet szenttéavatásának 786. évfordulója alkalmából.** |  |
| **25. K** |  |  |
| **26. Sz** | **Országos kompetenciamérés a 6.és 8.évfolyam számára** |  |
| **27. Cs** | Iskolagyűlés 3.szünet  18.00 Iskolamise  Szent Erzsébet Gála |  |
| **28. P** |  |  |
| **29. Sz** |  |  |
| **30. V** | Szentháromság vasárnap |  |
| **31. H** | 9.00 Vezetői megbeszélés |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Június – Szent Iván hava** | | |
| **Időpont/ határidő** | **Esemény** | **Felelős** |
| **Tanulmányi kirándulások** | | |
| **1. K** | Gyermeknap-DÖK nap | Igazgató, DÖK vezető |
| **2. Sz** |  |  |
| **3. Cs** | Úrnapja, Oltáriszentség ünnepe |  |
| **4. P** |  |  |
| **5.Sz** |  |  |
| **6. V** |  |  |
| **7. H** | 9.00 Vezetői megbeszélés  14.00 Vezetőségi megbeszélés |  |
| **8. K** | Év végi osztályozó értekezlet |  |
| **9. Sz** |  |  |
| **10. Cs** |  |  |
| **11. P** | Ballagás |  |
| **12. Sz** |  |  |
| **13. V** |  |  |
| **14. H** |  |  |
| **15. K** | Utolsó tanítási nap |  |
| **16. Sz** |  |  |
| **17. Cs** |  |  |
| **18. P** | Tanévzáró ünnepély |  |
| **19. Sz** |  |  |
| **20. V** |  |  |
| **21. H** |  |  |
| **22. K** |  |  |
| **23. Sz** | Tanévzáró értekezlet |  |
| **24. Cs** |  |  |
| **25. P** |  |  |
| **26. Sz** |  |  |
| **27. V** |  |  |
| **28. H** |  |  |
| **29. K** |  |  |
| **30. Sz** |  |  |